

ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA COSTACHE NEGRI
- PRIMAR -
Tel.0236/825810 Fax. 0236/825886
e-mail: primariacnegri@yahoo.com
Nr. 838 din 17.03.2023

A N U N Ț

În temeiul prevederilor art. 467, alin. (8) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, coroborate cu prevederile art. 39 din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, vă înștiințăm că instituția noastră organizează concurs de recrutare pentru ocuparea funcției publice de conducere vacantă, perioadă nedeterminată, după cum urmează:

1. Denumirea funcției publice de conducere vacantă:

Secretar general al comunei

Durata normală a timpului de muncă este de 8 ore/zi, 40 ore pe săptămână.

2. Probele pentru concurs:

- selecție dosare
- proba scrisă
- interviu

3. Condițiile de desfășurare a concursului:

3.1. Locul de desfășurare a concursului:

- la sediul Primăriei comunei Costache Negri, județul Galați .

3.2. Probele concursului, data și ora desfășurării:

- **selecție dosare** : - în termen de maxim 5 zile de la expirarea termenului de depunere a dosarelor de concurs
- **proba scrisă** : - 20.04. 2022 – ora 10⁰⁰ - la sediul Primăriei Comuna Costache Negri, județul Galați.
- **interviu** : - în termen de maxim 5 zile de la susținerea probei scrise.

3.3. Data până la care se pot depune dosarele de înscriere:

Dosarele de concurs se depun în maxim 20 de zile de la data publicării anunțului, respectiv din 17.03.2023, până la 05.04.2023, ora 14⁰⁰, la sediul Primăriei comunei Costache Negri, județul Galați.

4. Condiții de participare la concurs:

4.1. Condițiile generale : - candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 465, alin (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

4.2. Condițiile specifice : - candidații trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- a) studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniile: științe juridice sau științe administrative sau științe politice,
- b) să fie absolvent cu diplomă ai studiilor universitare de master în domeniul administrației publice, management sau în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice sau cu diplomă echivalentă conform prevederilor art. 153 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,
- c) vechimea în specialitatea studiilor, potrivit art. 468 alin 2 litera a) din partea a VI-a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ- minimum 5 ani în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice.

Relatii suplimentare la nr. telefon 0236/825810, persoană de contact consilier Manoilă Amalia.

PRIMAR,

ȘTEFAN LUCA




Întocmit,
Manoilă A.



R O M Â N I A
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA COSTACHE NEGRI
- PRIMAR -
Tel.0236/825810 Fax. 0236/825886
e-mail: costache_negri@gl.e-adm.ro

BIBLIOGRAFIA/TEMATICA

**pentru concursul organizat în vederea ocupării funcției publice de conducere
vacantă, secretar general comună**

1. Constituția României, republicată

cu tematica Titlul II Cap. I art. 15 - 21, Cap. II art. 22 - 53, Cap. III art. 54 -57; Titlul III Cap. V Secțiunea 1 art. 116 -119, Secțiunea 2 art. 120 - 123, Cap. VI Secțiunea 1 art. 124 – 130, Secțiunea 2 art. 131 – 132, Secțiunea 3 art. 133 – 134;

2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare

cu tematica Cap. I art. 1 – 5, Cap. II Secțiunea I art. 6 – 9 Secțiunea II art. 10 Secțiunea III art. 11 Secțiunea IV art. 12 – 14 Secțiunea V art. 15 Secțiunea VI art. 16 - 25, Cap. III art. 26 – 28;

3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare

cu tematica Cap. I art. 1 – 3, Cap. II art. 4 – 6, Cap. III art. 7 – 15, Cap. VI art. 23 – 24, Cap. VII art. 25 -26;

4. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare - Completări: Completare Partea III Titlul V Cap. III și IV, Titlul VII Cap. 1

cu tematica Partea III Titlul V Cap. III art. 111 – 147, Cap. IV art. 148 – 163, Titlul VII Cap. 1 art. 242 -243, Partea VI Titlul I art. 365 -368, Titlul II Cap. I art. 369 – 382, Cap. II art. 383 – art. 393, Cap. III art. 394 -399, Cap. IV Secțiunea 1 art. 400 -408, Secțiunea 2 art. 409, Secțiunea 3 art. 410, Secțiunea 4 art. 411, Cap. V Secțiunea 1 art. 412 – 429, Secțiunea 2 art. 430 – 450, Secțiunea 3 art. 451 – 457, Secțiunea 4 art. 458 -459, Secțiunea 5 art. 460 – 463, Cap. VI Secțiunea 1 art. 464 – 472, Secțiunea 2 art. 473 – 475, Secțiunea 3 art. 476 – 486, Cap. VII art. 487 – 489, Cap. VII art. 490 – 501, Cap. IX Secțiune 1 art. 502 – 511, Secțiunea 2 art. 512 -515, Secțiunea 3 art. 516 – 527, Cap. X Secțiunea 1 art. 528, Secțiunea 2 art. 529 – 534, Secțiunea 3 art. 535 -536, Secțiunea 4 art. 537;

5. Legea nr. 18/1991, privind fondul funciar, cu modificările și completările ulterioare

cu tematica Cap. I art. 1 – 7, Cap. II art. 8 -34, Cap. III art. 35 – 50, Cap. IV art. 51 -65, Cap. VI art. 74 – 89, Cap. VII art. 90 – 103, Cap. VIII art. 104 – 105, Cap. IX art. 106 – 115, Cap. X art. 116 - 123;

6. Hotărârea Guvernului nr. 890/2005 privind aprobarea Regulamentului privind procedura de constituire, atribuțiile și funcționarea comisiilor pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, a modelului și modului de atribuire a titlurilor de proprietate, precum și punerea în posesie a proprietarilor,

cu tematica art. 1 – 5;

7. Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare

cu tematica Drepturile reale Cartea a III-a: Titlul I, Cap. II art. 551 -554 , Titlul II Cap. I Secțiunea 1, art. 555 – 562, Secțiunea 2 art. 563 – 566; Titlul VII Cap. I art. 876 - 884, Cap. II art. 885 – 901, Cap. III art. 902 – 906, Cap. IV art. 907 - 915

8. O.G. nr. 33/2002 privind reglementarea eliberării certificatelor și adeverințelor de către autoritățile publice centrale și locale, cu modificările și completările ulterioare

cu tematica art. 1 – 8;

9. Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare

cu tematica Cap. II art. 7 – 21, Cap. III art. 22 - 26

10. Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată

cu tematica Cap. I art. 1 – 12, Cap III Secțiunea 1 art. 20 - 22, Secțiunea 2 art. 23 – 26, Secțiunea 3 art. 27 – 29, Secțiunea 4 art. 30 – 34, Cap V secțiunea I art. 40 – 50, Secțiunea 2 art. 51 – 57;

11. O.G. 28/2008 privind registrul agricol,

cu tematica Cap. I art. 1 – 5, Cap. II art. 6 – 15, Cap. III art. 16 – 17, Cap. IV art. 18 – 25;

12. O.U.G. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 19/1991,

cu tematica art. 1 – 20;

13. Legea 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, republicată,

cu tematica Cap. I Secțiunea 1 art. 1 – 11, Secțiunea 2 art. 12 – 13, Cap. II Secțiunea 1 art. 14 – 23, Secțiunea 2 art. 24 – art. 311, Secțiunea 3 art. 32 – art. 392, Secțiunea 4 art. 40 – 42, Capitolul III art. 411 – 4118 Cap. III art. 43 – art. 51 Cap. IV art. 52 – 56, Cap. V art. 57 – 59, Cap. VI art. 60 – 62, Cap. VII art. 63 – 65, Cap VIII art. 66 - 77;

14. Legea 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică

cu tematica Cap. I art. 1 – 6, Cap. II Secțiunea 1 art. 7, Secțiunea 2 art. 8 – 13, Cap. III art. 14 -16, Cap. IV 17 -18;

15. Legea 544/2001 privind accesul liberul la informațiile de interes public

cu tematica Cap. I art. 1 -2, Cap. II Secțiunea 1 art. 3 – 14, Secțiunea 2 art. 15 – 20, Cap. III art. 21 – 22, Cap. IV art. 23 – 25:

16. Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal

cu tematica Partea III și V

PRIMAR,

ȘTEFAN LUCA



Dosarul de concurs

În conformitate cu prevederile art. 49, alin. (1) din H.G. nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare, în vederea participării la concurs, în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului, candidații depun **dosarul de concurs**, care va conține în mod obligatoriu:

- a) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3 la H.G. nr. 611/2008 ;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) copie a diplomei de master sau de studii postuniversitare în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, după caz;
- f) copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- g) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- i) cazierul judiciar;
- j) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia.

Notă :

- Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice.
- Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.
- Documentul prevăzut la alin. (1) lit. i) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire. În situația în care candidatul solicită expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită potrivit legii și procedurii aprobate la nivel instituțional.
- Formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3 se pune la dispoziție candidaților de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului din oficiu, prin publicare pe pagina de internet a acesteia în cadrul secțiunii dedicate publicității concursului, precum și la sediu, în locul special amenajat pentru desfășurarea de activități de informare și relații publice, în format letric.